

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Родионово-Несветайского района детский сад «Незабудка»**

**(МБДОУ детский сад «Незабудка»)**

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом

МБДОУ детский сад «Незабудка»

(протокол от 23 марта 2023 г. № 3)

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего МБДОУ  
детский сад «Незабудка» №46 от  
23.03.2023 года

\_\_\_\_\_ Симонова Н.Д.

**Отчет о результатах самообследования  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Родионово-Несветайского района детский сад «Незабудка»**

**за 2023 год**

**Аналитическая часть**

**I. Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
|--|--|
| Наименование образовательной организации | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Родионово-Несветайского района детский сад «Незабудка» (МБДОУ детский сад «Незабудка») |
| Руководитель                             | Симонова Надежда Дмитриевна  |
| Адрес организации                        | 346580 Ростовская область, Родионово-Несветайский район, сл. Родионово-Несветайская, ул. Ленина 43Л  |
| Телефон, факс                            | 88634030102  |
| Адрес электронной почты                  | nezabudkads@mail.ru  |

|               |  |
|---------------|--|
| Учредитель    | муниципальное образование «Родионово-Несветайский район» |
| Дата создания | 2013 год   |
| Лицензия      | От 01.04.2013 года № 3324, серия 61Л01 № 0000590         |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Родионово-Несветайского района детский сад «Незабудка» (далее – Детский сад) расположено в жилом районе слободы Родионово-Несветайской вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание Детского сада построено по типовому проекту.

Проектная наполняемость на 80 мест. Общая площадь здания 1369 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 744 кв. м. Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования. Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10 часов. Режим работы групп – с 7.30 до 17.30.

## **II. Система управления организации**

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Детского сада.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: Совет Учреждения, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Органы управления, действующие в Детском саду

| Наименование органа | Функции  |
|---------------------|--|
| Заведующий          | - действует от имени Учреждения без доверенности;<br>- представляет интересы Учреждения на территории муниципального образования «Родионово-Несветайский район» и за его пределами, в государственных, муниципальных органах власти, |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>организациях, судах и правоохранительных органах;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- совершает сделки от имени Учреждения;</li><li>- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в порядке и в пределах прав, предоставленных ему действующим законодательством и настоящим Уставом;</li><li>- заключает договоры от имени Учреждения, в том числе трудовые в порядке, установленном действующим законодательством;</li><li>- издает приказы, действующие в рамках Учреждения, и дает устные указания, обязательные для исполнения всеми участниками образовательного процесса, принимает и утверждает локальные акты, выдает доверенности;</li><li>- утверждает образовательные программы и учебные планы Учреждения;</li><li>- формирует контингент воспитанников, издает приказы о приеме в Учреждение и комплектовании групп;</li><li>- распределяет обязанности между работниками Учреждения, утверждает должностные инструкции работников и графики работы работников;</li><li>- назначает и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры, осуществляет прием на работу, увольнение и перевод работников с одной должности на другую в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;</li><li>- устанавливает заработную плату работников Учреждения, в т.ч. ставки и должностные оклады работников Учреждения, надбавки и доплаты к окладам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения, законами и иными нормативными правовыми актами и в пределах финансовых средств Учреждения;</li><li>- утверждает штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую и бухгалтерскую отчетность, а также внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения;</li><li>- организует реализацию программы развития и образовательной программы Учреждения;</li><li>- ведет коллективные переговоры и заключает Коллективный договор по согласованию с профсоюзным комитетом;</li><li>- организует работу по подготовке Учреждения к</li></ul> |
|--|--|

лицензированию и по проведению выборов в органы самоуправления Учреждения;

-создает условия для непрерывного повышения квалификации работников, принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами и развитию их профессиональных знаний и опыта;

- контролирует деятельность педагогических и других работников Учреждения;

- предоставляет по требованию Учредителя необходимую документацию по Учреждению, оказывает содействие в проведении ими проверок, изучения деятельности;

-осуществляет подготовку и представление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Учреждения;

- организует обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников и работников Учреждения;

- обеспечивает создание условий, отвечающих требованиям охраны и безопасности труда в Учреждении, назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в Учреждении;

- в пределах предоставленных ему прав и в соответствии с действующим законодательством распоряжается имуществом и денежными средствами Учреждения, является получателем бюджетных средств, открывает счета в органах казначейства, обладает правом первой подписи финансовых документов, обеспечивает результативность и эффективность использования бюджетных и внебюджетных средств;

-обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы; учет и хранение документации; организует делопроизводство; организует ведение бухгалтерского и налогового учета и статистической отчетности;

- устанавливает порядок защиты персональных данных и обеспечивает его соблюдение;

- решает другие вопросы деятельности Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <p>Совет учреждения</p>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение основных направлений развития Учреждения, участие в подготовке и согласовании программы развития;</li> <li>- рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;</li> <li>- определение направления расходования финансовых и материальных средств из внебюджетных источников и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Учреждения;</li> <li>- содействие деятельности заведующего Учреждением по созданию в Учреждении оптимальных условий для организации образовательного процесса, присмотра и ухода за детьми;</li> <li>- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;</li> <li>- определение пути взаимодействия Учреждения с иными учреждениями и организациями в интересах повышения качества образования, присмотра и ухода за детьми;</li> <li>- принятие решений по вопросу охраны Учреждения и другим вопросам жизнеобеспечения Учреждения, которые не оговорены и не регламентированы настоящим Уставом;</li> <li>- представление интересов Учреждения в рамках своих полномочий в муниципальных, общественных и иных организациях;</li> <li>- заслушивание отчетов заведующего о расходовании бюджетных средств и использовании иных источников финансирования, об использовании имущества Учреждения, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности;</li> <li>- осуществление контроля над соблюдением безопасных условий воспитания и труда в Учреждении, принятие мер к их улучшению.</li> </ul> |
| <p>Педагогический совет</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-определяет основные направления воспитательно-образовательной деятельности Учреждения, развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса;</li> <li>-обсуждает и проводит выбор программ, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;</li> <li>-принимает образовательную программу, годовой план, сетку</li> </ul>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>непосредственно образовательной деятельности Учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимает решение о внедрении в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;</li> <li>- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;</li> <li>- обсуждает и принимает решение об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;</li> <li>- согласовывает Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;</li> <li>- принимает решения о представлении к награждению педагогических работников Учреждения;</li> <li>- обсуждает режимные моменты деятельности Учреждения;</li> <li>- выбирает представителей педагогического коллектива в Совет Учреждения;</li> <li>- заслушивает сообщения администрации Учреждения по вопросам учебно-воспитательного характера, информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением;</li> <li>- осуществляет контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;</li> <li>- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством в сфере образования.</li> </ul> |
| <p>Общее собрание трудового коллектива</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывает и принимает устав Учреждения, изменения и дополнения к нему с последующим внесением на утверждение Учредителю Учреждения;</li> <li>- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования её имущества;</li> <li>- принятие локальных нормативных актов Учреждения: Правил внутреннего трудового распорядка, Положения об оплате труда, Положения о мерах поощрения работников Учреждения, Положения о</li> </ul>   |

комиссии по охране труда, Положения о педагогическом совете, Правил оказания платных образовательных услуг, Кодекса профессиональной этики педагогических работников Учреждения и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению заведующего Учреждением;

- утверждение отчета заведующего Учреждением о результатах самообследования;

- принятие Коллективного договора;

- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

- поручение представления интересов работников представительному органу работников либо иному представителю;

- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Учреждения или их представителями;

- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность воспитанников;

- создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения;

- заслушивание ежегодного отчёта Совета Учреждения о проделанной работе;

- принятие решения о прекращении деятельности Совета Учреждения и формирование нового состава;

- ходатайствует о награждении работников Учреждения;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, дает рекомендации по её укреплению;

- рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение заведующим Учреждением.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

### **III. Оценка образовательной деятельности**





|  |    |     |    |     |    |     |    |                                     |
|--|----|-----|----|-----|----|-----|----|-------------------------------------|
|  | во |     | во |     | во |     | во | воспитанников<br>в пределе<br>нормы |
|  | 44 | 51% | 20 | 23% | 23 | 26% | 64 | 74%                                 |
| Качество освоения<br>образовательных<br>областей | 33 | 38% | 40 | 46% | 14 | 16% | 73 | 84%                                 |

В июне 2023 года педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 20 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

### Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников

#### Характеристика семей по составу

| Состав семьи       | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------|------------------|--|
| Полная             | 58               | 87%  |
| Неполная с матерью | 8                | 12%  |
| Неполная с отцом   | 0                | 0%   |

|                        |   |      |
|------------------------|---|------|
| Оформлено опекуновство | 1 | 1,5% |
|------------------------|---|------|

Характеристика семей по количеству детей

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--|
| Один ребенок             | 34               | 52%  |
| Два ребенка              | 26               | 39%  |
| Три ребенка и более      | 7                | 11%  |

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

**Дополнительного образования в Детском саду нет из-за отсутствия лицензии.**

#### **IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Детском саду утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования Приказом заведующего № 83 от 30.08.2020 года. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2023 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 95,8% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению.

В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 16.10.2023 по 20.10.2023 проводилось анкетирование 90 родителей, получены следующие результаты:

– доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 81 %;

- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 72 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 65 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 84 %;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 92 %.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

## **V. Оценка кадрового обеспечения**

Детский сад укомплектован педагогами на 69 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 6 человек. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 1 специалиста. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 10/1;
- воспитанники/все сотрудники – 4,3/1.

За 2023 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию – 3 воспитателя;

Курсы повышения квалификации в 2023 году проходить нет необходимости. Диаграмма с характеристиками кадрового состава Детского сада:

### **Характеристика педагогических кадров по стажу работы**

### **Характеристика педагогических работников по уровню образования**

**В 2023 году педагоги Детского сада приняли участие:**

- Вебинар " Особенности использования игровых методов в работе с детьми с общим недоразвитием речи"( сертификат №41785403 "Мерсибо")
- Вебинар "Способы и направления поддержки детской инициативы согласно ФОП ДО"( сертификат №214894240193338"Журнал Школа")
- Всероссийский детский конкурс рисунков и поделок "Синичкин день",

Диплом 1 степени в всероссийском конкурсе декоративно-прикладного творчества по ПДД "АВТО-БУМ"

Всероссийский детский творческий конкурс "Символ года 2023"

Всероссийская познавательная онлайн -викторина "Народные промыслы России"

Всероссийский детский творческий конкурс "Мой папа-лучше всех!". Диплом 1 степени в всероссийском конкурсе декоративно-прикладного творчества по ПДД "АВТО-БУМ"/2 ч. , диплом 1 степени/,

Диплом Лауреата III степени III международный конкурс-фестиваль искусств "Номинация : Изобразительное искусство "Территория успеха". Санкт-Петербург/ 3 чел./, Диплом участника всероссийского конкурса для детей и молодёжи "Детских сказок чудесные страницы".

Сертификат участника за участие в региональной акции "Мы выбираем жизнь» г. Ростов - на- Дону приказ от 26.10.2023г.,

Всероссийский детский творческий конкурс "Эх, прокачу» диплом 1 место, грамота за успешное выполнение норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО 1 степень,

сертификат об участии в муниципальном этапе познавательно-обучающей викторине "АБВ" по правилам дорожного движения с участием команды ЮПИД и воспитанников д/у.,

Всероссийский детский творческий конкурс "Новогодний переполох» диплом 2 место,

Всероссийский детский творческий конкурс "Снежные фантазии» диплом 1 место

Удостоверение о повышении квалификации №4894724019333 "ФОП ДО: детальное изучение содержания, методик , практик" в объёме 144 часа , образовательная платформа" Университет квалификации РФ".

Сертификат участника вебинара по теме: "Границы ответственности педагога" институт образовательных технологий г. Самара.

Сертификат участника онлайн-тестирования " Теория и практика воспитания детей дошкольного возраста" образовательный центр "IT-Перемена".

Сертификат участника онлайн-тестирования " Организация работы в ДОО по подготовке к школе" образовательный центр "IT-Перемена".

Участие в РМО: «Формы работы по организации совместной деятельности воспитанников и их родителей»

Участие в РМО: «Системно-деятельностный подход, как основа организации образовательного процесса в ДОУ»

Участие в РМО: Доклад "Самообразование как форма работы по наставничеству"

Свидетельство о публикации Консультация для воспитателей "Игровые технологии в ДОУ".

Консультация для родителей "Делать и не делать" <https://znanio.ru/person/z27217295>

Диплом победителя 1 место , Всероссийский конкурс "Альманах воспитателя "

Блиц -олимпиада:"Развитие интегративных качеств дошкольников"№AV-41440

Диплом победителя 1 место Номинация : "Инновационные технологии в образовании"

конкурсная работа:"Технологии мультимедиа" №APR-819-598941 <https://apr-ель.рф>

ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ «DIDACTICUM». Сертификат участника онлайн-семинара «Соблюдение прав детей в дошкольной образовательной организации» от 16 февраля 2023г.

ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ «DIDACTICUM». Сертификат участника онлайн-семинара «Рабочие документы педагога детского сада: разработка и реализация образовательных программ»

от 11 февраля 2023г.

Свидетельство о публикации в социальной сети PRODLENKA сценария праздника «Зимние забавы» для детей старшего дошкольного возраста. 12.02.2023г.

Диплом победителя Всероссийского конкурса талантов в номинации «Теория и практика дошкольной педагогики» проект закаливания детей в условиях ДОУ «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья!». 12.07.2023г.

Диплом победителя Всероссийского конкурса талантов в номинации «Методическая разработка» «Физические упражнения в ДОУ. Конспект НОД «Карлсон в гостях у детей!» от 23.04.2023г.

Диплом победителя Всероссийского конкурса талантов в номинации «Методическая разработка» «Методическая разработка по физической культуре «По тропе здоровья!» от 23.05.2023г.

Всероссийский вебинар на Мерсибо «Стимуляция развития осознанности и пространственных представлений у детей: приемы и методы формирования формы тела» от 24.06.2023г.

Свидетельство о публикации в социальной сети PRODLENKA спортивно-музыкального развлечения «Путешествие в страну Крепыш» для детей старшего дошкольного возраста. От 12.05.2023г.

Свидетельство о публикации в социальной сети nsportal.ru спортивно-музыкального развлечения «Спортивная страна Умняшкино» (для детей старшего дошкольного возраста). 23.05.2023г.

Всероссийский вебинар на Мерсибо «Конструктор рабочих программ для воспитателей и специалистов, работающих с детьми дошкольного возраста».

Педагогический кубок, лауреат Всероссийской блиц-олимпиады: «Культура здорового образа жизни» от 24.03.2023г.

Всероссийский вебинар на Мерсибо «Тематическое формирование комплекта развивающих игр к новому учебному году для специалистов ДОУ».

Официальный сайт Федерального агентства «Образование РУ», диплом победителя Всероссийского педагогического конкурса «Физкультура и спорт», конкурсная работа: «Подвижная игра, как средство физического развития детей».

Всероссийский вебинар на Мерсибо «Создание уникальной базы методических пособий с помощью программы «Конструктор картинок». Новые возможности. Свидетельство о публикации в СМИ «Страна талантов» учебно-методического материала: «Современные здоровьесберегающие технологии в детском саду».

Свидетельство о публикации в образовательном портале PRODLENKA «Современные здоровьесберегающие технологии в детском саду».

Свидетельство о публикации на сайте Metod-kopilka.ru сценария спортивного квеста для детей дошкольного возраста «По сказочным дорожкам».

Диплом победителя I степени Всероссийского тестирования «ТоталТест», № ФС 77-67160 от 11.10.2023г.

Общероссийский образовательный проект «Завуч», диплом за 1 место во всероссийском конкурсе «Формирование здорового образа жизни у дошкольников». От 23.10.2023г.

Международный образовательно-просветительский портал «ФГОС онлайн», 1 место во Всероссийском конкурсе «Здоровье. Спорт», работа: «Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста в игровой деятельности». От 12.10.2023г.

Международный педагогический портал «Солнечный свет», сертификат по теме: «ИКТ – компетентность преподавателя физической культуры» в сфере «Физическая культура и спорт: теория и методика преподавания в ДОУ», №СТ3186609 от 20 сентября 2023г.

VIII Международный дистанционный конкурс "Старт" Диплом (1 место) Гура Арина. От 20.09.23 № ЗЧ-10158( konkups-stapt)

VIII Международный дистанционный конкурс "Старт" Диплом (2 место) Глущенко Егор. От 20.09.23 № ЗЧ-10152( konkups-stapt)

VIII Международный дистанционный конкурс "Старт" Диплом (2 место) Григорян Лиана. От 20.09.23 № ЗЧ-10156( konkups-stapt)

ОЛИМПИАДА ЗАВУЧ.РУС Всероссийская онлайн-олимпиада «Здоровье и безопасность», Поляничко Мария, 1 место, №7406-67185 от 20 сентября 2023г.

ОЛИМПИАДА ЗАВУЧ.РУС Всероссийская онлайн-олимпиада «Правила вежливости», Ужакина Юлия 1 место, №0469-301055 от 20 сентября 2023г.

Одаренные дети России. Всероссийская онлайн-олимпиада: «Блиц-олимпиада о спорте «Юный спортсмен» для детей 4-5 лет». Дипломом 1 степени награждена Завалий Евгения. От 12.12.2023г.

Талантливые дети России 2023. Всероссийская онлайн-олимпиада: «Блиц-олимпиада о спорте «Юный спортсмен» для детей 5-6 лет». Дипломом 1 степени награжден Дьяков Семен от 23.12.2023г.

Талантливые дети России 2023. Всероссийская онлайн-олимпиада: «Блиц-олимпиада о спорте «Юный спортсмен» для детей 5-6 лет». Дипломом 1 степени награжден Кукуликян Тигран от 25.12.2023г.

Диплом ФГОС.РУС (сайт) Диплом участника во Всероссийском конкурсе «Мир животных» от 20.02.2023 №RS338-120195(<https://фгос.рус>)

Диплом Апрель( сайт )Диплом участника в Международном конкурсе «В стране дорожных знаков» от 10.03.2023 № APR 819-579809 (<https://апр-ель.рф>)

Диплом ФГОС.РУС (сайт) Диплом участника во Всероссийском конкурсе «Цветное вдохновение»от 15.03.2023 № RS 338-120193 (<https://фгос.рус>)

Диплом Высшая школа делового администрирования диплом участника онлайн-викторины «Животные Африки» от 09.06.2023 № 4586797

Диплом Время знаний диплом победителя 1 место в Международном конкурсе «День Победы» от 08.05.2023 № vic-22-944573

Диплом Высшая школа делового администрирования диплом участия в онлайн-викторины «Дружная семья» №451411539 от 17.07.2023

Диплом Высшая школа делового администрирования диплом за победу во Всероссийском детском творческом конкурсе «Азбука летней безопасности» от 05.07.2023 № 451302009

Диплом Высшая школа делового администрирования диплом участника онлайн-викторины «лето красное-безопасное» от 04.07.2023 № 4511010279

Диплом Высшая школа делового администрирования диплом участника онлайн-викторины «лето красное-безопасное» от 04.07.2023г № 4511003134

Диплом Высшая школа делового администрирования диплом участника онлайн-викторины «лето красное-безопасное» от 04.07.2023 № 4511013555

Диплом Высшая школа делового администрирования диплом участника онлайн-викторины «АБВГДейка» от 05.07.2023 №4511401526

Диплом Высшая школа делового администрирования диплом участника онлайн-викторины «АБВГДейка» от 05.07.2023 №4511406036

Диплом Высшая школа делового администрирования диплом участника онлайн-викторины «АБВГДейка» от 20.07.2023 №4512602395

Диплом Высшая школа делового администрирования диплом участника онлайн-викторины «Мир насекомых» от 30.08.2023 №4516801907

Диплом Высшая школа делового администрирования диплом участника онлайн-викторины от 26.07.2023 №4513302020

Диплом Высшая школа делового администрирования диплом участника онлайн-викторины от 24.07.2023 №4513101437

Диплом ФГОС.РУС (сайт) Диплом участника во Всероссийском конкурсе « По земле шагает осень» от 20.11.2023 № RS 338-14187

Диплом РИЦО участие в Всероссийском конкурсе «И снова золотая осень» от 10.10.2023 № RS 338-247462

Диплом Апрель за участие в Международном конкурсе «Чтение,книги,сказки» от 05.12.2023 № APR 819-614358

Диплом Апрель за участие в Международном конкурсе от 15.12.2023 № APR 819-614362

«Копилкауроков»: «Сценарий летнего праздника для детей среднего и старшего возраста.

Высшая школа делового администрирования, диплом награждается Голубова Виктория за успешное прохождение всероссийской познавательной онлайн-викторины для дошкольников и учащихся начальных классов «В стране дорожных знаков». №4508204235 от 05.06.23г.

Образовательный портал Завуч. Всероссийский конкурс «Народные промыслы России» Диплом награждается Кирилл Сальков за 1 место. №5929-468368 от 11.05.23г.

РИЦО Участник международного конкурса для детей и молодежи «Творческий поиск» Кирсанова Полина «Веселые Мелки» №RS 338-237644, 16.05.2023г.

Высшая школа делового администрирования, диплом награждается Голубова Виктория за успешное прохождение всероссийской познавательной онлайн-викторины для дошкольников и учащихся начальных классов «Животные Африки» №4508602798 от 09.06.23г.

Высшая школа делового администрирования, диплом награждается Голубова Виктория за успешное прохождение всероссийской познавательной онлайн-викторины для дошкольников и учащихся начальных классов «Символы России» №4509004179 от 13.06.23г.

Высшая школа делового администрирования, диплом награждается Голубова Виктория за успешное прохождение всероссийской познавательной онлайн-викторины для дошкольников и учащихся начальных классов «Лучшего рисунка нет, это – мой автопортрет!» 2 – место №4509801556 от 21.06.23 г.

Высшая школа делового администрирования, диплом награждается Голубова Виктория за успешное прохождение всероссийской познавательной онлайн-викторины для

дошкольников и учащихся начальных классов «Что я знаю о себе» №4510102126 от 24.06.23г.

Участие воспитатель

Сертификат онлайн-участие во Всероссийском форуме «Воспитатели России. Новые ориентиры» 20 июля 2023г.

Сертификат участника во Всероссийском онлайн-конкурсе «30 лет Конституции России – проверь себя!»

Сертификат об успешном прохождении тестирования по теме: «Россия – Родина моя!» №2023/113481 от 7 июня 2023г.

Сертификат о прохождении обучения по санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)» В объеме 15 часов. №8R84M2469K13384399878? 2023г.

Апрель. Ассоциация педагогов России. Международный педагогический конкурс. Диплом № APR 819 – 59876 победитель 3 место, «Экология, защита природы», 14.06.2023.

## **VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2023 году Детский сад пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Расскажите детям о...», «Играем в сказку», «Грамматика в картинках», «Искусство детям»;
- картины для рассматривания, плакаты;
- комплексы для оформления родительских уголков;

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение Детского сада включает:



– информационно-телекоммуникационное оборудование – 5 компьютеров, 3 принтера, 2 DVD-плеер, проектор мультимедиа;

– программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

## **VII. Оценка материально-технической базы**

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

– групповые помещения – 4;

– кабинет заведующего – 1;

– методический кабинет – 1;

– музыкальный зал – 1;

– физкультурный зал – 1;

– пищеблок – 1;

– прачечная – 1;

– медицинский кабинет – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2023 году Детский сад провел текущий ремонт 4 групп, коридоров 1 и 2 этажей.

Провели переоформление кабинета по ПДД.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

### **Показатели**

**деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей  
самообследованию**

**(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

Данные приведены по состоянию на 29.12.2023.

| № п/п     | Показатели  | Единица измерения |
|-----------|---|-------------------|
| <b>1.</b> | <b>Образовательная деятельность</b>   |                   |
| 1.1       | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:                                    | 67 человек        |
| 1.1.1     | В режиме полного дня (8-12 часов)   | 67 человек        |
| 1.1.2     | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)  | 0 человек         |
| 1.1.3     | В семейной дошкольной группе  | 0 человек         |
| 1.1.4     | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации                          | 0 человек         |
| 1.2       | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет   | 3 человек         |
| 1.3       | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет  | 64 человек        |
| 1.4       | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:                      | 67 человека/100%  |
| 1.4.1     | В режиме полного дня (8-12 часов)   | 67 человека/100%  |
| 1.4.2     | В режиме продленного дня (12-14 часов)  | 0 человек/0 %     |
| 1.4.3     | В режиме круглосуточного пребывания   | 0 человек/0 %     |
| 1.5       | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек/ 0 %    |
| 1.5.1     | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | 0 человек/0 %     |
| 1.5.2     | По освоению образовательной программы дошкольного образования   | 67 человек/ 100 % |
| 1.5.3     | По присмотру и уходу  | 67 человек/ 100 % |
| 1.6       | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника                      | 2095 дня          |

|       |  |                    |
|-------|--|--------------------|
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:  | 6 человек          |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование   | 3 человек/ 50%     |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)   | 3 человек/ 50%     |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование   | 3 человек/ 50%     |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)   | 3 человек/50%      |
| 1.8   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:  | 6 человек/<br>100% |
| 1.8.1 | Высшая   | 3 человека/50%     |
| 1.8.2 | Первая   | 3 человек/ 50%     |
| 1.9   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   | 6 человек/<br>100% |
| 1.9.1 | До 5 лет   | 0 человек/ 0%      |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет   | 1 человек/ 11%     |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | 1 человек/ 11%     |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | 1 человек/11 %     |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 0 человек/0 %      |

|           |  |                  |
|-----------|--|------------------|
| 1.13      | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 6 человек/ 100 % |
| 1.14      | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации   | 1/10             |
| 1.15      | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:   |                  |
| 1.15.1    | Музыкального руководителя  | нет              |
| 1.15.2    | Инструктора по физической культуре   | да               |
| 1.15.3    | Учителя-логопеда   | нет              |
| 1.15.4    | Логопеда   | нет              |
| 1.15.5    | Учителя- дефектолога   | нет              |
| 1.15.6    | Педагога-психолога   | нет              |
| <b>2.</b> | <b>Инфраструктура</b>  |                  |
| 2.1       | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника   | 744 кв.м.        |
| 2.2       | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников  | 210,6 кв.м.      |
| 2.3       | Наличие физкультурного зала  | да               |
| 2.4       | Наличие музыкального зала  | да               |
| 2.5       | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке  | да               |

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022289

Владелец Симонова Надежда Дмитриевна

Действителен с 19.04.2023 по 18.04.2024